

UMOWA
Nr ZPU.PN.271.....

Zawarta w dniu: roku w Chociwlu, pomiędzy: Gminą Chociwel; 73-120 Chociwel; ul. Armii Krajowej 52, NIP 854-223-09-53 w imieniu której działa:

Stanisław Szymczak - Burmistrz Chociwla przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Janiny Sarneckiej zwanymi dalej Zamawiającym

a

.....

..... zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przewozu i opieki w trakcie przewozu uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Chociwel, oraz dowozu i opieki w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Chociwel do placówki oświatowej - Ośrodka Rehabilitacyjno - Edukacyjno - Wychowawczego w Radowie Wielkim na trasie dom – placówka oświatowa – dowóz i opiekę w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Chociwel do Niepublicznej Szkoły Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi pn. „Tęczowe abecadło” w Stargardzie przy ul. Pierwszej Brygady 15B i Zespołu Szkół Ogólnokształcących na Osiedlu Zachód A5 na trasie dom – placówka oświatowa – dom – na podstawie ryczałtu dziennego – **2 dzieci**; dowóz i opiekę w trakcie przewozu uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Chociwel na trasie dom – placówka oświatowa – dom – na podstawie ceny za 1 km – **2 dzieci**.

1. dom na podstawie biletów miesięcznych. Usługa obejmuje również zapewnienie opieki nad dziećmi i młodzieżą podczas dowozu. Usługi przewozowe obejmują zorganizowane dowożenie i odwożenie uczniów i wychowanków autobusem / autobusami.
2. Pod pojęciem „kurs” rozumie się przewiezienie uczniów i wychowanków od przystanku początkowego do przystanku końcowego. Przewiduje się dwa kursy dziennie (kurs poranny: droga „do szkoły, kurs popołudniowy: droga „do domu”).
3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek podpisania umowy z opiekunem dzieci i młodzieży oraz poinformowanie opiekuna o obowiązkach i odpowiedzialności. Opiekunowie pisemnie oświadczają o zapoznaniu się z obowiązkami i odpowiedzialnością za dzieci i młodzież przebywającą pod ich opieką.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje siłami i środkami niezbędnymi do realizacji usług objętych niniejszą umową, a w szczególności, że dysponuje busami i autobusami przystosowanymi do przewozu uczniów i wychowanków z niepełnosprawnością oraz opiekuna w komfortowych, higienicznych i bezpiecznych warunkach, a także dysponuje odpowiednią liczbą wykwalifikowanych kierowców.
5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, liczby przystanków oraz liczby dowożonych uczniów i wychowanków.
6. Długość trasy liczona jest od pierwszego przystanku, tj. miejsca wsiadania dziecka/dzieci do końcowej szkoły lub placówki oświatowej.
7. Na podstawie listy wskazanej w § 1 ust. 9 Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem szkoły lub placówki oświatowej sporządzi rozkład jazdy poprzez ustalenie kolejności przystanków oraz godzin przyjazdu i odjazdu. Trasa powinna przebiegać możliwie najkrótszą drogą. Rozkład jazdy powinien zawierać imiona i nazwiska dzieci/ wychowanków wraz z adresami zamieszkania (przystankami), godzinami odjazdu/przyjazdu na danych przystankach oraz długością trasy.

8. Niezwłocznie po ustaleniu lub zmianie na podstawie zawiadomienia Zamawiającego przebiegu trasy, lokalizacji przystanków oraz godzin przyjazdu i odjazdu, Wykonawca przedstawia Zamawiającego rozkład jazdy na danej trasie.
9. Kursy dostosowane będą do obowiązkowych zajęć szkolnych/przedszkolnych w oparciu o harmonogram przedkładany przez Dyrektora szkoły lub placówki oświatowej przed rozpoczęciem zajęć, a w przypadku dowozu dzieci do Ośrodka harmonogram uczniów będzie ustalony na podstawie listy dzieci sporządzonej przez Urząd Miejski w Chociwlu.
10. Z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych Dyrektor szkoły lub placówki oświatowej może odwołać kurs autobusu. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zgłoszenie odwołania kursu odbywa się na piśmie wysłanym poprzez fax, email, lub za pośrednictwem kierowcy, który potwierdza jego odbiór.
11. Zamawiający ma prawo do kontroli zgodności funkcjonowania rozkładów jazdy ze stanem faktycznym (kontroli działalności) w każdym czasie w okresie obowiązywania niniejszej umowy na każdej trasie. Kontroli będą dokonywać osoby do tego upoważnione przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo (w tym m. in. ubezpieczenie pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków), bezawaryjność, punktualność, miejsca siedzące dla wszystkich dzieci/ wychowanków oraz odpowiedni standard przejazdów.
13. Opiekun bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci/wychowanków w pojeździe w czasie przewozu. Opiekun pomaga dzieciom/wychowankom wejść do pojazdu i wyjść z pojazdu (dzieci niepełnosprawne). Kierowca współpracuje z osobą sprawującą opiekę nad dziećmi w czasie postoju i przejazdu, tzn. jest zobowiązany do pomocy opiekunowi przy wejściu i wyjściu dzieci z pojazdu w razie takiej konieczności.
14. Wykonawca odpowiada za opiekę oraz bezpieczeństwo dzieci i wychowanków w drodze z autobusu do budynku szkoły lub placówki oświatowej oraz w drodze z budynku szkoły lub placówki oświatowej do autobusu.
15. W razie awarii uniemożliwiającej lub opóźniającej przyjazd, kierowca natychmiast za pośrednictwem telefonu komórkowego powiadomi opiekuna dzieci/wychowanków, z kolei opiekun powiadomi telefonicznie o zaistniałej sytuacji zainteresowanych rodziców. Kierowca zostanie wyposażony w telefon komórkowy przez Wykonawcę.
16. W razie awarii uniemożliwiającej wykonanie usługi Wykonawca zapewni przewóz zastępczy.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa nie będzie obejmowała całego okresu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia i dostarczenia kopii właściwej polisy do Zamawiającego, w terminie do 3 dni od daty zawarcia/przedłużenia polisy.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób .
19. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy potwierdzenia złożenia we właściwym urzędzie wniosku o wydanie zezwolenia na przewozy regularne zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200, ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia w Wydziale Edukacji zezwolenia na przewozy regularne w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy - w przeciwnym wypadku umowa zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.
20. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy potwierdzenia złożenia we właściwym urzędzie wniosku o wydanie

zezwolenia na przewozy regularne zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200, ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia w Wydziale Edukacji zezwolenia na przewozy regularne w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy - w przeciwnym wypadku umowa zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.

§ 2

Zakup biletów obejmować będzie trasy przejazdu zgodne z planem zajęć lekcyjnych przekazanych przez Zespół Placówek Oświatowych w Chociwlu oraz Ośrodka Rehabilitacyjno - Edukacyjno - Wychowawczego w Radowie Wielkim, oraz rozliczenie będzie następować na podstawie ceny ryczałtowej oraz ilorazu przejechanych kilometrów oraz stawki

1. Łączna liczba uczniów dowożonych z biletami miesięcznymi z przejazdami w dwie strony – 247 ZPO i 10 Radowo Wielkie, do Niepublicznej Szkoły Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi pn. „Tęczowe abecadło” w Stargardzie przy ul. Pierwszej Brygady 15B i Zespołu Szkół Ogólnokształcących na Osiedlu Zachód A5 na trasie dom – placówka oświatowa – dom – na podstawie ryczałtu dziennego – **2 dzieci**; dowóz i opiekę w trakcie przewozu uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Chociwel na trasie dom – placówka oświatowa – dom – na podstawie ceny za 1 km – **2 dzieci**.
2. Liczba uczniów wyszczególnionych w ust. 2 jest liczbą maksymalną, która może ulec zmianie w ciągu trwania umowy.

§ 3

1. Ustala się następującą cenę biletu obejmującego przejazd w obie strony: **zł netto** plus należny podatek vat, co daje kwotę: **brutto** (słownie: złotych) do ZPO w Chociwlu.
2. Ustala się następującą cenę biletu obejmującego przejazd w obie strony:**zł netto** plus należny podatek vat co daje kwotę: **zł brutto** (słownie: 00/100 złotych) do Ośrodka w Radowie Wielkim.
3. Ustala się następującą cenę ryczałtową przejazd w obie strony za m-c :**zł netto** plus należny podatek vat co daje kwotę: **zł brutto** (słownie: 00/100 złotych) do Niepublicznej Szkoły Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi pn. „Tęczowe abecadło” w Stargardzie przy ul. Pierwszej Brygady 15B i Zespołu Szkół Ogólnokształcących na Osiedlu Zachód A5.
4. Ustala się następującą cenę ilorazu przejechanych kilometrów oraz stawki obejmującego przejazd w obie strony: **zł netto** plus należny podatek vat, co daje kwotę: **brutto** (słownie: złotych) do ZPO w Chociwlu z miejscowości Sątysz Pierwszy..
(niepotrzebne skreślić)

§ 4

1. W imieniu Zamawiającego zamówienia na kupno biletów miesięcznych składać będzie Zespół Placówek Oświatowych w Chociwlu.
2. Zamówienia składane będą do dnia 20 miesiąca poprzedzającego przejazd w miejscu wskazanym przez Wykonawcę a znajdującym się na terenie Chociwla.

§ 5

1. Za sprzedane bilety Wykonawca wystawi fakturę płatną przez Zamawiającego.
2. Faktura obejmować będzie należność za faktyczną ilość biletów sprzedanych w danym miesiącu na podstawie zamówień złożonych przez jednostkę wymienione w § 4 z zastrzeżeniem zapisu § 1 pkt 2.
3. Termin płatności faktury wynosi **dni**.
4. Szybkość reakcji – czas podstawienia drugiego autobusu na wypadek awarii lub sytuacji

nieprzewidzianych wynosi – minut.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie sprzedanych biletów do wykonania usługi przewozu uczniów na trasach wymienionych w § 2 z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa i higieny odpowiadających temu rodzajowi transportu oraz wygod, jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne.
2. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w ciągu od czasu wystąpienia awarii.. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc, za każde 30 minut zwłoki ponad czas 45 minut.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 100 % miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc, a oprócz tego zobowiązany jest do pokrycia kosztów zapewnienia dowozu objętego przedmiotem umowy przez zamawiającego przez okres 3 miesięcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 100% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Kary umowne, które zostaną naliczone Wykonawcy, zostaną nałożone na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego i mogą być przez Zamawiającego pokryte z kompensaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Ceny ustalone w § 3 są niezmiennie w okresie trwania umowy

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **Od 02 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.**

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 2.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach:
 - 1) jeżeli Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć, ani też nie wynikało to z potrzeby wykonywania zamówienia i nie można było tego przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 2) jeżeli wystąpi konieczność wykonania zamówień uzupełniających,
 - 3) jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT,
 - 4) jeżeli będzie ona z jakichkolwiek przyczyn korzystna dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa przewozowego

§ 11

Integralną część niniejszej umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia, Regulamin przewozu uczniów oraz oferta Wykonawcy wyłonionego w przetargu nieograniczonym.

§ 12

Umowę zawarto w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

REGULAMIN PRZEWOZU UCZNIÓW

na terenie gminy Chociwel

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. „Regulamin przewozu uczniów” określa zasady organizacji i funkcjonowania przewozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Chociwel uprawnionych na podstawie art.17 ust. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z z 2004 4r. Nr 256, poz.2572 z póź. zm.) do bezpłatnego transportu z miejsca zamieszkania do szkoły.
2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół na terenie Gminy Chociwel jest Urząd Miejski w Chociwlu.
3. Organizator dowożenia na podstawie danych dyrektora szkoły określa w planie dowozów trasy dla autobusów szkolnych oraz godziny odjazdów.
4. Opiekunowie dzieci dowożonych do szkoły są pracownikami przewoźnika.
5. Uczniowie ZPO (kl O i I-VI Szkoły Podstawowej i I-III Gimnazjum) oraz Punktu Przedszkolnego organizowanego przez Urząd Miejski w Chociwlu wsiadają/ wysiadają do autobusu tylko na przystankach autobusowych (WYZNACZONYCH PRZEZ ORGANIZATORA PRZEWOZU DZIECI).
6. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu po przywozie do swojej miejscowości odpowiedzialność ponoszą rodzice, o czym powiadamia rodziców Dyrektor Szkoły.
7. Kierowca i opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu z wyznaczonego przystanku do chwili przekazania ich szkole.
8. Dyrektor Szkoły informuje organizatora przewozów o planowanych zmianach w terminach dowożenia i odwożenia uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.
9. Dyrektor może wystąpić o dodatkowe kursy autobusów szkolnych z opiekunem na pozalekcyjne imprezy szkolne, które wpisane są w grafik imprez szkolnych (dyskoteki, bale, imprezy okazjonalne i środowiskowe)
10. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków pogodowych, zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu, Dyrektor Szkoły może odwołać dowozy.

UPRAWNIENI

1. Do korzystania z bezpłatnego transportu organizowanego przez Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Chociwlu oraz do opieki w czasie przewozu uprawnieni są uczniowie ZPO w Chociwlu (klas O, I-VI Szkoły Podstawowej i klas I –III Gimnazjum) zamieszkali na terenie Gminy oraz dzieci z punktów przedszkolnych (dzieci punktów przedszkolnych przewożone są pod opieką wychowawców tych grup). Uprawnieni uczniowie mogą korzystać z autobusu szkolnego tylko na trasie szkoła- miejsce zamieszkania, nie mogą przemieszczać się do innych miejscowości.
2. Warunkiem wpisania ucznia na listę osób uprawnionych do przewozu jest zamieszkanie ucznia w odległości większej niż 3 km od szkoły.
3. Rodzice uczniów niepełnosprawnych mogą sprawować opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem, bezpłatnie- nie ponoszą dodatkowych kosztów.

4. Listę uczniów dowożonych sporządza Dyrektor Szkoły w miesiącu **sierpniu w porozumieniu z** kierownikiem świetlicy i przekazuje ją do Urzędu Miejskiego w Chociwlu.
5. Z dowozu korzystają uczniowie w czasie trwania roku szkolnego.
6. Dyrektor Szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu i odwozu uczniów.

OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKA

1. Terminowy dowóz/dowóz uczniów.
2. Zapewnienie opiekuna w autobusie w czasie przewozu dzieci.
3. Dowożenie uczniów wyłącznie autobusami sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne badania techniczne, dostosowanymi do ilości przewożonych dzieci i posiadających świadectwo dopuszczenia do ruchu - wydane zgodnie z Prawem o ruchu drogowym.
4. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie autobusy używane do wykonywania usługi.
5. Autobus(pojazd) winien być oznakowany zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
6. Zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich uczniów i opiekuna.
7. Kierowca zabiera maksymalnie tyle dzieci na ile pozwalają mu przepisy dotyczące transportu drogowego.
8. W wypadku awarii autobusu zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt pojazdu zastępczego spełniającego warunki określone w pkt .2 i 3.
9. W przypadku opóźnienia i awarii lub wypadku kierowcy i opiekun zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły lub wychowawców świetlicy.

OBOWIĄZKI KIEROWCÓW I OPIEKUNÓW AUTOBUSÓW SZKOLNYCH W TRAKCIE DOWOŻENIA I ODWOŻENIA UCZNIÓW.

1. Kierowca współpracuje z opiekunem i odpowiada za bezpieczeństwo, ład i porządek w czasie dowozu uczniów – dzieci oraz w czasie wsiadania, przejazdu i wysiadania z autobusu (pojazdu).
2. Opiekun autobusu szkolnego odprowadza uczniów dowożonych na plac szkolny.
3. Autobus odjeżdża z przystanków o wyznaczonych godzinach ustalonych w planie dowozu.
4. Jeżeli uczeń wsiadający na danym przystanku spóźni się, to autobus odjeżdża z przystanku zgodnie z rozkładem jazdy.
5. W przypadku opóźnienia w dowozie uczniowie oczekują na autobus szkolny w wyznaczonych miejscach do 30min., po czym wracają do domu.
6. Uczniowie podczas jazdy mają obowiązek siedzieć na wyznaczonych przez opiekunów miejscach.
7. Opiekun decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu w odpowiednich miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. Kierowca autobusu w takim przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a także do zminimalizowania strat materialnych.

8. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu pojazdu zastępczego.
9. Po przyjeździe na przystanek „dla wsiadających”, opiekun wychodzi z autobusu i sprawuje opiekę podczas wsiadania lub wysiadania uczniów. W przypadku nie odebrania przez rodziców dzieci z klas „O”, punktu przedszkolnego, dzieci z dysfunkcjami opiekunowie autobusów winni powiadomić o tym wychowawców świetlicy, a oni winni upomnieć opiekunów i rodziców tych dzieci.
10. Po przyjeździe na przystanek „dla wysiadających” pierwszy z autobusu wysiada opiekun i sprawdza warunki bezpiecznego opuszczenia autobusu oraz pomaga młodszym uczniom wysiąść z pojazdu.

OBOWIĄZKI UCZNIA

1. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek:
 - a) punktualnie zgłaszać się na przystanku (kilka minut przed) wyznaczonym odjazdem autobusu,
 - b) dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów,
 - c) po przyjeździe obowiązkowo wchodzi do budynku szkoły i podporządkowuje się zaleceniom nauczyciela dyżurnego,
 - d) nie utrudnia pracy kierowcy,
 - e) zgłasza opiekunowi nieprawidłowości, które wystąpiły w czasie podróży autobusem,
 - f) zgłasza opiekunowi dowożenia osobiście lub poprzez kolegę (koleżankę) zamiar nieskorzystania z dowożenia z ważnego powodu, np. dodatkowych zajęć w szkole, wcześniejszego powrotu do domu z rodzicami, zamierzonej nieobecności w szkole w następnym dniu itp.
 - g) po przybyciu na przystanek ma obowiązek oczekiwać na nim do czasu przyjazdu autobusu (ma zakaz oddalania się),
 - h) jeżeli zajdzie ważna przyczyna oddalenia się potrzeba zgłasza to opiekunowi w swoim autobusie lub wychowawcy świetlicy.
2. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - a) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna,
 - b) spacerować po autobusie, otwierać okien, wyrzucać przez okno żadnych przedmiotów,
 - c) zaśmiecać pojazd, niszczyć wyposażenia autobusu.
 - d) zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - e) wszczynać awantur, używać wulgarnych słów, grozić innym uczestnikom podróży,
 - f) przewozić materiałów łatwopalnych, używać otwartego ognia,
 - g) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego celu nieprzeznaczonym,
 - h) rozmawiać z kierowcą.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za szkody materialne (uszkodzenie siedzeń itp.) wynikłe z działania uczniów ponoszą odpowiedzialność ich rodzice.

2.W przypadku, gdy uczeń narusza wymienione wyżej zakazy i nie reaguje na uwagi opiekuna, opiekun informuje o tym wychowawcę świetlicy, nauczyciela który jest wychowawcą ucznia lub dyrektora szkoły.

3.W sytuacji, gdy zachowanie ucznia w autobusie zagraża bezpieczeństwu podróży innych uczniów, opiekun o zaistniałej sytuacji informuje rodziców ucznia, dyrektora szkoły i organizatora dowożenia.

4.Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zapisami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań uczniów.

5.Niniejszy regulamin przedstawiany jest wszystkim uczniom dowożonym na początku września każdego roku szkolnego.

Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza dyrektor szkoły w porozumieniu z organizatorem dowozów

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2011r.

