

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „ Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym rzecz Gminy Chociwel – Urzędu Miejskiego w Chociwlu”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA CHOCIWEL
ul. Armii Krajowej 52
73-120 Chociwel

Godziny pracy urzędu:

poniedziałek – 8:00 – 16:00
wtorek, środa, czwartek – 7:00 – 15:00,
piątek – 6:00 – 14:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych jak również zwrotów przesyłek niedoręczonych i potwierdzeń odbioru.
2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) krajowe i zagraniczne, tj. nadane i doręczone bez pokwitowania,
 - rejestrowane (polecone) krajowe i zagraniczne, tj. przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem lub potwierdzeniem odbioru, w tym ze zwrotnym poświadczeniem odbioru zgodnym z Kodeksem postępowania administracyjnego lub Ordynacją Podatkową.
3. Przesyłki pocztowe będą kwalifikowane według rodzaju przesyłek obowiązujących u Wykonawcy.

Informacje dotyczące wykonywanej usługi:

- Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczane do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. 2013 poz. 545).
- Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i zagranicą (**zgodnie z ustaleniami Światowego Związku Pocztowego**).
- Wykonawca będzie doręczał do Zamawiającego potwierdzenie odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.

4. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pierwszego zawiadomienia (awizo); w przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie przez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

5. Dostarczanie przesyłek adresowanych do Zamawiającego do jego siedziby – Jaraczewo 2 i 2 A, 64-930 Szydłowo – każdego dnia roboczego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Zamawiającego.

6. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci, napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.

7. Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków potwierdzenia odbioru na podstawie Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2017 poz. 1257) oraz Ordynacji Podatkowej (Dz. U. 2017 r. poz. 201), które zapewni we własnym zakresie.

8. Zamawiający będzie również korzystał z potwierdzenia odbioru Wykonawcy, które zostaną udostępnione bezpłatnie. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym.

9. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę

10. Za okres rozliczeniowy uznaje się miesiąc kalendarzowy.

11. Zamawiający zobowiązuje się do:

a) prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach.

b) wpisywanie listów do pocztowej książki nadawczej zgodnie z wymaganiami.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

od 02 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku.

IV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną należy złożyć na formularzu ofertowym według załączonego wzoru i przesłać za pośrednictwem:

- maila: tkozan@chociwel.pl
- faksu na nr 91 5622 076
- kuriera/poczty polskiej,
- lub dostarczyć osobiście do Sekretariatu (pokój nr 4) znajdującego się w siedzibie Zamawiającego.

2. Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu weryfikacji, czy oferta została złożona przez osobę upoważnioną.
3. Termin składania ofert - do dnia **27 grudnia 2018 roku do godziny 11:00**

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny tylko tych ofert, które wpłyną do upływu terminu składania ofert i będą spełniały wymagania formalne.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena brutto podana w formularzu ofertowym (100%).**

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

Dodatkowych informacji udziela Teresa Kozan pod numerem telefonu 91 5622024 wew. 123, oraz adresem email: tkozan@chociwel.pl

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 – wzór umowy.

BURMISTRZ CHOCIWŁA
Szymczak
Szymon Szymczak

