

## **Ogłoszenie Burmistrza Chociwła dotyczące konsultacji w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”.**

Zgodnie z uchwałą nr XXXVI/332/10 z Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 20 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Chociwła ogłasza konsultacje nad projektem „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”.

**1. Konsultacje rozpoczną się 28 października 2020 roku i zostaną zakończone 12 listopada 2020 roku.**

**2. Opinie i uwagi należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej do dnia 12 listopada 2020 r. jako formularz w sprawie konsultacji nad „Rocznym Programem współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”:**

1) drogą pocztową,

2) wrzucając do skrzynki podawczej znajdującej się na budynku Urzędu Miejskiego w Chociwlu,

3) drogą a-mail na adres: [urząd@chociwel.pl](mailto:urząd@chociwel.pl)

**3. Projekt „Rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok” opublikowany został na stronie internetowej Gminy Chociwel [www.chociwel.pl](http://www.chociwel.pl) oraz na tablicy ogłoszeń,**

**4. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie konsultacji: Agnieszka Piotrowska; tel. 91 5622001 wew. 113, e-mail: [apiotrowska@chociwel.pl](mailto:apiotrowska@chociwel.pl)**

**Załącznik nr 1 - Projekt programu – pobierz**

**Załącznik nr 2 - Formularz – pobierz**

**BURMISTRZ CHOCIWŁA**  
  
**Stanisław Szymczak**

**Uwagi dodatkowe:**

Ze względu na obowiązujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii wywołanym zakażeniem wirusem SARS – CoV-2, opinie w przedmiotowej sprawie należy składać zgodnie z wytycznymi w pkt 2 ogłoszenia.

## **Roczny Program współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
- 2) **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy,
- 3) **innych podmiotach** - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **programie** – należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 r.
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Chociwlu,
- 6) **gminie** - należy przez to rozumieć gminę Chociwel.

### **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE**

§2.1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami i innymi podmiotami, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych mieszkańców w sposób skuteczny i efektywny.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji,
- 2) umacnianie w społeczności świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) promocja organizacji pozarządowych,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 6) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- 7) wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

### **III. REALIZATORZY PROGRAMU**

§3. Realizatorami programu są:

- 1) **Rada Miejska i jej komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami,
- 2) **Burmistrz** - w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu,
- 3) **Komisje konkursowe** - powołane w celu przeprowadzenia konkursów na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Chociwel na realizację zadań,
- 4) **Skarbnik Gminy lub wyznaczona przez niego osoba** - w zakresie sprawdzania, weryfikowania dowodów księgowych przedstawionych przez organizacje pozarządowe oraz kontrola nad właściwym rozliczaniem udzielonych dotacji,
- 5) **Referent ds. działalności gospodarczej, handlu, zdrowia oraz rozwiązywania problemów społecznych w zakresie:**
  - nawiązywania kontaktów pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a władzami samorządowymi,
  - przedstawienia Burmistrzowi projektu programu współpracy oraz wniosków złożonych przez

organizacje i inne podmioty,

- bieżącej współpracy,
  - dysponowania budżetem w określonych w programie zadaniach publicznych,
  - obsługę i organizację komisji konkursowych,
  - poprawne rozliczanie przyznanych dotacji wraz z kontrolą realizacji pod względem merytorycznym;
- 6) **Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy** - w zakresie realizacji zadań publicznych zleconych lub wspieranych przez Gminę Chociwel oraz współpracy w ramach wskazanych w programie form współpracy.

#### IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

§4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) **zasada partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 3) **zasada suwerenności** – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4) **zasada efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) **zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

#### V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§5. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

#### VI. FORMY WSPÓŁPRACY.

§6. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w następujących formach:

- 1) współpraca finansowa:
  - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) współpraca pozafinansowa:
  - a) prowadzenie konsultacji, doradztwa i informacji związanych z funkcjonowaniem organizacji,
  - b) współpracy w gromadzeniu środków z innych źródeł finansowych,
  - c) organizowanie konferencji i szkoleń,
  - d) promocję działalności organizacji pozarządowych,
  - e) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów,
  - f) udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

#### VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§7. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom i innym podmiotom:

- 1) **w zakresie kultury fizycznej i sportu:**
  - a) prowadzenie współzawodnictwa sportowego w szkołach podstawowych,

- b) prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
- c) udział w imprezach i zawodach sportowych dzieci i młodzieży o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i zagranicznym,
- d) organizacja i przeprowadzenie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy,
- e) szkolenie dzieci i młodzieży w dziedzinach sportowych,
- f) organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego szkół.

**2) w zakresie promocji gminy:**

- a) dofinansowanie wkładu własnego na realizację projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie działań mogących służyć promowaniu Gminy Chociwel,
- b) organizacja i udział w targach, konferencjach i innych imprezach, które promują gminę,
- c) organizowanie Chociwelskiej Wiosny, Dożynek i innych imprez przyczyniających się do promocji gminy.

**3) w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

- a) organizowanie imprez promujących ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- b) organizowanie imprez kultywujących tradycje ludowe,
- c) upowszechnianie kultury i sztuki,
- d) współpraca międzygminna w zakresie kultury i sztuki,
- e) wspomaganie działalności o charakterze kulturalnym,
- f) działania zmierzające do podtrzymania i wzbogacania działalności artystycznej twórców-amatorów,
- g) wspieranie działalności kulturalnej poprzez dofinansowanie wystaw, konkursów, przeglądów, imprez okolicznościowych oraz innych działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

**4) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

- a) pomoc w organizacji imprez środowiskowych wspierających integrację osób samotnych, najuboższych, niepełnosprawnych,
- b) wspieranie przedsięwzięć promujących idee rozwoju wsi,
- c) wspieranie przedsięwzięć zmierzających do organizacji zajęć dodatkowych i zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- d) wspomaganie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym, starszym,
- e) organizowanie spotkań z osobami niepełnosprawnymi, starszymi.

**5) w zakresie pomocy społeczności lokalnej, a w szczególności rodzinie:**

- a) wspomaganie działań związanych z niesieniem pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn znalazły się z trudnej sytuacji życiowej,
- b) wspomaganie działań na rzecz dzieci z rodzin najuboższych i niewydolnych społecznie poprzez organizację wycieczek spotkań, pomocy rzeczowej,
- c) współfinansowanie imprez środowiskowych mających na celu integrację niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
- d) organizowanie zajęć wychowawczo – kulturalnych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym na bazie świetlic wiejskich oraz świetlic środowiskowych,
- e) prowadzenie placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Chociwel,

**6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia :**

- a) działania wspomagające i promujące zdrowy styl życia w tym konkursy, programy i inne formy aktywizujące,
- b) nabywanie praktycznych umiejętności w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- c) edukacja i poradnictwo dla rodziców, opiekunów prawnych, wychowawców służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym wśród dzieci i młodzieży.

**7) w zakresie edukacji, wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu gminy poprzez organizację zajęć

pozalekcyjnych,

b) wspieranie różnych form wypoczynku letniego i zimowego z terenu gminy Chociwel,

**8) w zakresie ochrony środowiska :**

a) wspierania zadań na rzecz edukacji ekologicznej,

b) wspieranie akcji „ Dzień ziemi”.

**9) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:**

a) upowszechnianie wiedzy o zagrożeniach i ich zapobieganiu,

b) wspieranie działań na rzecz bezpieczeństwa publicznego.

**10) w integracji europejskiej oraz rozwijaniu kontaktów i współpracy społeczeństwa:**

a) popularyzacji wiedzy o Gminie Chociwel w krajach UE,

b) promowanie współpracy i wymiany młodzieży w krajach UE,

c) propagowanie współpracy i wymiany doświadczeń w krajach UE pomiędzy organizacjami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości i aktywności społeczeństwa.

## **VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**§8.1.** Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku z zastrzeżeniem **§ 8 ust. 2.**

**2.** Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w umowach.

## **IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§9.1** Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych:

a) w ramach otwartych konkursów ofert,

b) z pominięciem otwartego konkursu ofert; - na wniosek organizacji pozarządowej Burmistrz może zlecić wykonanie zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli wysokość dofinansowania nie przekroczy kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni.

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) przygotowywanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;

4) sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

5) współorganizowanie przedsięwzięć objętych katalogiem zadań w 2021 r. jako partner Gminy Chociwel.

## **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**§10.** Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zostaną zabezpieczone środki finansowe w budżecie Gminy na 2021 rok w wysokości **365 350,00 zł** (słownie: trzysta sześćdziesiąt pięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt złotych) określone Uchwałą Budżetową.

## **XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**§11.1** Realizacja programu jest poddana monitoringowi i polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty programu.

**2.** Miernikami efektywności programu są następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

3) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy,

4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,

6) beneficjenci zrealizowanych zadań,

7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Do dnia 31 maja każdego roku, Burmistrz przedkładać będzie Radzie Miejskiej w Chociwlu sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

**§12.1.** Podstawą tworzenia programu współpracy jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz konsultacje społeczne. Przedmiotem konsultacji społecznych jest projekt uchwały w sprawie programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

**2.** Program współpracy tworzony jest wieloetapowo:

- 1) przygotowanie projektu programu współpracy,
- 2) skierowanie projektu do Burmistrza, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji poprzez zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz tablicy ogłoszeń na okres 14 dni. W tym czasie można składać uwagi i wnioski,
- 4) konsultacje odbywają się w formie sondażu internetowego – za pośrednictwem poczty email na adres [urząd@chociwel.pl](mailto:urząd@chociwel.pl), poprzez zebranie opinii imiennych składanych w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miejskiego a także zebrane na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 5) konsultacje obejmują teren Gminy Chociwel.
- 6) wyniki konsultacji zostaną każdorazowo opublikowane na stronie internetowej oraz wywieszone na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.
- 7) po naniesieniu poprawek program zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Chociwlu, celem podjęcia stosownej uchwały.

## **XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

**§13.1.** Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Chociwla niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

**2.** W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego,
  - 2) reprezentant organizacji pozarządowych.
3. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**§14.** Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmiot wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób

rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**§15.**O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Chociwel, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

**§16.**Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Chociwel i jej mieszkańców.

**§17.**Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone: na tablicy ogłoszeń, BIP, i na stronie internetowej Gminy Chociwel.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§18.**Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

**FORMULARZ W SPRAWIE KONSULTACJI NAD  
„ROCZNYM PROGRAMEM WSPÓŁPRACY GMINY CHOCIWEL  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI UPRAWNIONYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU  
PUBLICZNEGO NA 2021 ROK”.**

Propozycje i uwagi do projektu „Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”.

Lp.	Obecny zapis w projekcie „Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”.	Uwagi do obecnego zapisu, nowe brzmienie zapisu lub propozycje dodatkowych zapisów.	Uzasadnienie zmian
1			
2			

.....  
organizacja lub podmiot składający formularz

.....  
podpisy osób reprezentujących organizację lub podmiot składający formularz

Chociwel, dnia .....