

**UCHWAŁA NR IV/20/19**  
**RADY MIEJSKIEJ W CHOCIWLU**  
z dnia 9 stycznia 2019 r.

**w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) Rada Miejska w Chociwlu uchwala co następuje:

**§1.** Uchwala się "Roczny Program Współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok", w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Chociwla.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIEJSKIEJ**  
*Wojciech Kalinowski*



***Roczny Program współpracy  
Gminy Chociwel  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok***

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365),
- 2) **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ww. ustawy,
- 3) **innych podmiotach** - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) **programie** – należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r.
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Chociwlu,
- 6) **gminie** - należy przez to rozumieć gminę Chociwel.

**II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE**

§2.1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami i innymi podmiotami, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych mieszkańców w sposób skuteczny i efektywny.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji,
- 2) umacnianie w społeczności świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) promocja organizacji pozarządowych,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 6) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- 7) wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

**III. REALIZATORZY PROGRAMU**

§3. Realizatorami programu są:

- 1) **Rada Miejska i jej komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami,
- 2) **Burmistrz** - w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu,

3)**Komisje konkursowe** - powołane w celu przeprowadzenia konkursów na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Chociwel na realizację zadań,

4)**Skarbnik Gminy lub wyznaczona przez niego osoba** - w zakresie sprawdzania, weryfikowania dowodów księgowych przedstawionych przez organizacje pozarządowe oraz kontrola nad właściwym rozliczaniem udzielonych dotacji,

5)**Referent ds. działalności gospodarczej, handlu, zdrowia, kultury fizycznej oraz rozwiązywania problemów społecznych w zakresie:**

- nawiązywania kontaktów pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a władzami samorządowymi,
- przedstawienia Burmistrzowi projektu programu współpracy oraz wniosków złożonych przez organizacje i inne podmioty,
- bieżącej współpracy,
- dysponowania budżetem w określonych w programie zadaniach publicznych,
- obsługi i organizację komisji konkursowych,
- poprawne rozliczanie przyznanych dotacji wraz z kontrolą realizacji pod względem merytorycznym;

6)**Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy** - w zakresie realizacji zadań publicznych zleconych lub wspieranych przez Urząd Miejski w Chociwlu oraz współpracy w ramach wskazanych w programie form współpracy.

#### IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

§4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1)**zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2)**zasada partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 3)**zasada suwerenności** – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4)**zasada efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5)**zasada uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6)**zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

#### V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§5. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia

## **VI. FORMY WSPÓŁPRACY.**

**§6.** Gmina podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w następujących formach:

1) współpraca finansowa :

a)powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b)wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) współpraca pozafinansowa:

a)prowadzenie konsultacji, doradztwa i informacji związanych z funkcjonowaniem organizacji,

b) współpracy w gromadzeniu środków z innych źródeł finansowych,

c) organizowanie konferencji i szkoleń,

d) promocję działalności organizacji pozarządowych,

e) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów,

f) udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

## **VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**§7.** Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom i innym podmiotom:

**1) w zakresie kultury fizycznej i sportu:**

a)prowadzenie współzawodnictwa sportowego w szkołach podstawowych i gimnazjalnych,

b)prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,

c)udział w imprezach i zawodach sportowych dzieci i młodzieży o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i zagranicznym,

d)organizacja i przeprowadzenie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy,

e)szkolenie dzieci i młodzieży w dziedzinach sportowych,

f)organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego szkół.

**2)w zakresie promocji gminy:**

a)dofinansowanie wkładu własnego na realizację projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie działań mogących służyć promowaniu Gminy Chociwel,

b)organizacja i udział w targach, konferencjach i innych imprezach, które promują gminę,

c)organizowanie Chociwelskiej Wiosny, Dożynek i innych imprez przyczyniających się do promocji gminy.

**3)w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

a)organizowanie imprez promujących ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

b)organizowanie imprez kultywujących tradycje ludowe,

- c) upowszechnianie kultury i sztuki,
- d) współpraca międzygminna w zakresie kultury i sztuki,
- e) wspomaganie działalności o charakterze kulturalnym,
- f) działania zmierzające do podtrzymania i wzbogacania działalności artystycznej twórców- amatorów,
- g) wspieranie działalności kulturalnej poprzez dofinansowanie wystaw, konkursów, przeglądów, imprez okolicznościowych oraz innych działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

**4) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

- a) pomoc w organizacji imprez środowiskowych wspierających integrację osób samotnych, najuboższych, niepełnosprawnych,
- b) wspieranie przedsięwzięć promujących idee rozwoju wsi,
- c) wspieranie przedsięwzięć zmierzających do organizacji zajęć dodatkowych i zajęć opiekuńczo - wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- d) wspomaganie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym, starszym,
- e) organizowanie spotkań z osobami niepełnosprawnymi, starszymi.

**5) w zakresie pomocy społeczności lokalnej, a w szczególności rodzinie:**

- a) wspomaganie działań związanych z niesieniem pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn znalazły się z trudnej sytuacji życiowej,
- b) wspomaganie działań na rzecz dzieci z rodzin najuboższych i niewydolnych społecznie poprzez organizację wycieczek spotkań, pomocy rzeczowej,
- c) współfinansowanie imprez środowiskowych mających na celu integrację niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
- d) organizowanie zajęć wychowawczo – kulturalnych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym na bazie świetlic wiejskich oraz świetlicy środowiskowej,
- e) prowadzenie placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Chociwel,

**6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia :**

- a) działania wspomagające i promujące zdrowy styl życia w tym konkursy, programy i inne formy aktywizujące,
- b) nabywanie praktycznych umiejętności w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- c) edukacja i poradnictwo dla rodziców, opiekunów prawnych, wychowawców służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym wśród dzieci i młodzieży.

**7) w zakresie edukacji, wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu gminy poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych,
- b) wspieranie różnych form wypoczynku letniego i zimowego z terenu gminy Chociwel,

**8) w zakresie ochrony środowiska :**

- a) wspierania zadań na rzecz edukacji ekologicznej,
- b) wspieranie akcji „ Dzień ziemi” .

**9) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:**



a) upowszechnianie wiedzy o zagrożeniach i ich zapobieganiu,

b) wspieranie działań na rzecz bezpieczeństwa publicznego.

**10) w integracji europejskiej oraz rozwijaniu kontaktów i współpracy społeczeństwa:**

a) popularyzacji wiedzy o Gminie Chociwel w krajach UE,

b) promowanie współpracy i wymiany młodzieży w krajach UE,

c) propagowanie współpracy i wymiany doświadczeń w krajach UE pomiędzy organizacjami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości i aktywności społeczeństwa.

## **VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**§8.1.** Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku z zastrzeżeniem **§ 8 ust. 2.**

**2.** Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ofertach.

## **IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§9.1** Gmina Chociwel zleca organizacjom w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (odrębnych szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy – prawo zamówień publicznych).

**2.** Na wniosek organizacji pozarządowej Burmistrz może zlecić wykonanie zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli wysokość dofinansowania nie przekroczy kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni.

**3.** Organizacje pozarządowe mogą być partnerem Gminy Chociwel przy współorganizacji przedsięwzięć objętych katalogiem zadań w 2019 roku.

## **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**§10.** Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zostaną zabezpieczone środki finansowe w budżecie Gminy na 2019 rok w wysokości 244 600,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści cztery tysiące sześćset złotych) określone Uchwałą Budżetową.

## **XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**§11.1** Realizacja programu jest poddana monitoringowi i polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty programu.

**2.** Miernikami efektywności programu są następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

3) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy,

- 4)liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 5)liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 6)beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 7)wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Do dnia 31 maja każdego roku, Burmistrz przedkładać będzie Radzie Miejskiej w Chociwlu sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

**§12.1.**Podstawą tworzenia programu współpracy jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz konsultacje społeczne. Przedmiotem konsultacji społecznych jest projekt uchwały w sprawie programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

**2.**Program współpracy tworzony jest wieloetapowo:

- 1)przygotowanie projektu programu współpracy,
- 2)skierowanie projektu do Burmistrza, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- 3)skierowanie projektu programu do konsultacji poprzez zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz tablicy ogłoszeń na okres 14 dni. W tym czasie można składać uwagi i wnioski,
- 4)konsultacje odbywają się w formie sondażu internetowego – za pośrednictwem poczty email na adres [urząd@chociwel.pl](mailto:urząd@chociwel.pl), poprzez zebranie opinii imiennych składanych w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miejskiego a także zebrane na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 5)konsultacje obejmują teren Gminy Chociwel.
- 6)wyniki konsultacji zostaną każdorazowo opublikowane na stron internetowej oraz wywieszone na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.
- 7)po naniesieniu poprawek program zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Chociwlu, celem podjęcia stosownej uchwały.

## **XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

**§13.1.**Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Chociwla niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

**2.**W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego,
- 2) reprezentant organizacji pozarządowych.

**3.**W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

**4.**Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.



**§14.**Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1)ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmiot wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- 2)ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizacji zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 5)uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 6)uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 7)uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**§15.**O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Chociwel, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

**§16.**Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Chociwel i jej mieszkańców.

**§17.**Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone: na tablicy ogłoszeń, BIP, i na stronie internetowej Gminy Chociwel.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§18.**Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

## **Uzasadnienie**

W związku z pismem Wojewody Zachodniopomorskiego P-1.4131.454.2018.KN w sprawie rozstrzygnięcia nadzorczego w którym stwierdzono nieważność Uchwały Nr. II/5/18 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 5 grudnia 2018r., w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwel z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”, przygotowany został nowy projekt uchwały uwzględniający uwagi wskazane w rozstrzygnięciu nadzorczym.

Wprowadzone zmiany w przedłożonym projekcie uchwały zostały zaznaczone kolorem czerwonym.