

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Chociwlu			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym			
4. Tytuł zadania publicznego	"Spotkanie z okazji Dnia Babci i Dziadka"			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20-01-2023	Data zakończenia	30-01-2023

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Polski Związek EMERYTÓW, Rencistów i Inwalidów Koło nr2 w Chociwlu. Stowarzyszenie Syg.Akt.WwaXIIINSrej.KRS20276/12/876 Nip 854-241-0000 Regon 000776019 Oddział Rejonowy PZERII 73-110 Stargard ul. Szczecińska 17
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Polski Związek Emerytów , Rencistów i Inwalidów Koło nr 2 73-120 Chociwel Armii Krajowej 50 Cewe Alina kom. 693415851

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Celem spotkania jest aktywizacja seniorów i integracja międzypokoleniowa .Spotkanie realizowane jest w celu uhonorowania babć i dziadków w rodzinie . Projekt będzie realizowany w dwóch częściach :pierwsza to spotkanie seniorów w świetlicy miejskiej , gdzie dzieci ze szkoły podstawowej przygotowują występy a członkowie koła poczęstują zebranych ciastem i kawą. Druga część– to spotkanie seniorów w Pałacu nad Jeziorem, gdzie będzie zabawa taneczna przy muzyce disco-polo i zorganizowanych zabawach konkursowych .Projekt jest adresowany do wszystkich seniorów naszej gminy. Realizacją zajmą się wolontariusze z koła emerytów Zostanie wykorzystany sprzęt komputerowy drukarka i prywatne środki transportu.
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Takie spotkanie jest dobrą formą socjalizacji osób starszych i przyczynia się do ich lepszego funkcjonowania w życiu społecznym naszej małej ojczyzny. Realizowany projekt zakłada spotkanie seniorów, którzy chętnie wymieniają się swoimi doświadczeniami życiowymi, opowiadając o wnukach i bawiąc się. Spotkanie z dziećmi wpłynie korzystnie na lepszą integrację tych dwóch grup społecznych. Jest to także forma socjalizacji tak ważna w przeciwdziałaniu poczuciu osamotnienia. Wspólne zabawy babć, dziadków z wnukami, korzystnie wpłyną na samopoczucie uczestników biorących udział w projekcie. Przy muzyce seniorzy chętniej poćwiczą kroki taneczne, co korzystnie wpłynie na ich aktywność fizyczną.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup konsumpcji	1800	200	1600
2	Zakup art. spożywczych	400	400	0,0
3				
Koszty ogółem		2200	600	1600

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy /niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)* / z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)* / z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych,
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Chociwel dn. 03-01-2023

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.