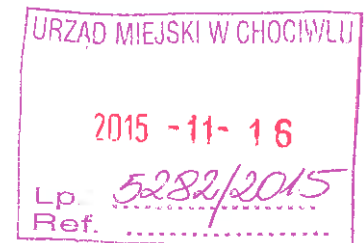




Polskie Towarzystwo Słuchaczy z Uszkodzonym Słuchem
Organizacja Polska Słuchaczy z Uszkodzonym Słuchem
Koło Terenowe w Chociwlu
ul. Armii Krajowej 8, 25-100 Chociwul
NIP 851-10-11-799, REGON 81572217, KRS 000012077
www.twkchociwel.org, e-mail: twk@chociwel.org
PKO BP S.A. II/OM Słuchaczy
nr 66 1020 4795 0000 9102 0103 0046



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
(Data i miejsce złożenia oferty
Wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA WSPÓLNA 1)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(- YCH) PODMIOTU(ÓW) O KTÓRYM(YCH) MOWA W ART.3
UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 O DZIAŁNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE (DZ.U.z 2010 r. Nr.234 poz.1536)
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji .

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Zachowanie dziedzictwa kulturowego poprzez organizację jasełek i gwiazdkowych niespodzianek”.

.....
(tytuł zadania publicznego)

w dniu 17 grudnia 2015 r. – 30 grudnia 2015 r.

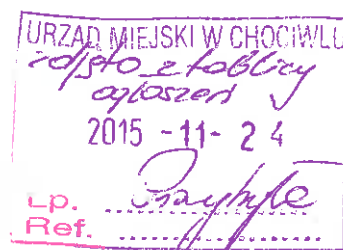
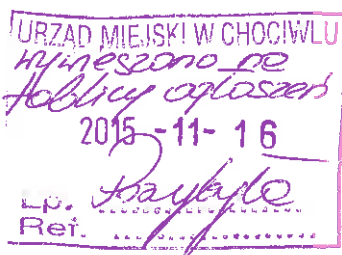
W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO

PRZEZ

Urząd Miejski w Chociwlu

.....
(organ administracji publicznej)

Składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

Zieliński Andrzej, tel. 915622254 lub 503056039

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

TAK

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

PREZES JEDNOOSOBOWO; A W RAZIE JEGO NIEOBECNOŚCI ŁĄCZNIE JEDEN Z WICEPREZESÓW WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU – NA PODSTAWIE STATUTU TWK

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Impreza integracyjna pn. „Zachowanie dziedzictwa kulturowego poprzez organizację jasełek i gwiazdkowych niespodzianek” ma na celu integrację osób niepełnosprawnych z mieszkańcami, uczulenie na bariery w środowisku oraz zaakcentowanie problemów osób niepełnosprawnych w codziennym życiu. Jest to impreza przedświąteczna ma na celu popularyzację Świąt Bożego Narodzenia oraz związanych z tym Świętem tradycji i prawd Biblijnych. Ponadto impreza ma też na celu przedstawienie problemu osób niepełnosprawnych, jak również zaprezentowanie ich możliwości i umiejętności. Przewidziane jest również rozdawanie paczek dla dzieci tzw. „Gwiazdkowa Niespodzianka” w terminie do 30 grudnia 2015 r.

Udział w tej imprezie będą brali mieszkańcy gminy Chociwel, nieliczni uczestnicy z ościennych gmin władze samorządowe, powiatowe, wojewódzkie z Zarządu Stowarzyszenia Oddziału Wojewódzkiego TWK w Szczecinie. Jest to impreza o zasięgu powiatowym, mająca na celu integrację ludzi w różnym wieku, promocję Gminy, Powiatu oraz Stowarzyszenia Polskiego Towarzystwa Walki z Kalectwem. Takie imprezy mobilizują ludzi do bycia sobą i aktywnie uczestniczyć w życiu społecznym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Efektom realizacji tego zadania jest aktywna integracja ludzi w różnym wieku, która kształci i wychowuje w nowych okolicznościach, pomoc ludziom w poznaniu tego, czego nie mogą odczuć, uczą wrażliwości na drugą osobę. Takie spotkania sprzyjają wymianie doświadczeń jak postępować w nowych warunkach, pomagają innym potrzebującym pomocy. Udział w spotkaniach tego typu poprawia samopoczucie, mobilizuje do zajęcia się sobą i bycie aktywnym. Przede wszystkim jest to możliwość na spędzenie czasu w świątecznej atmosferze i duchowym przeżywaniu świąt..

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Gminy Chociwel, osoby niepełnosprawne, uczniowie i młodzież ze szkół z gminy Chociwel, władze i zaproszeni goście.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Współpraca z organami władzy administracji publicznej i samorządowej oraz z instytucjami i organami społecznymi w celu integrowania różnych grup społecznych i ludzi z różnymi dolegliwościami zdrowotnymi oraz wypracowania własnych sposobów walki z niepełnosprawnością poprzez integrację, wspólne zajęcia i wspólne spędzanie czasu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Placówek Oświatowych w Chociwlu i Hala Widowiskowo-Sortowa w Chociwlu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- a). przygotowanie afiszy i rozplakatowanie,
 - b). przygotowanie zaproszeń
 - c). zakup artykułów spożywczych do wypieku ciast, kawy, herbaty, owoców, słodczy, napojów i innych do przygotowania poczęstunku
 - d). zakup wędlin i innych art. spożywczych do przygotowania poczęstunku

- e).przygotowanie poczęstunku.
- f} przygotowanie sali
- g) Rozdawanie dzieciom paczek "Gwiazdkowa Niespodzianka"

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 18 - 30.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie afiszy i rozplakatowanie	02.12.2014 r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu
Przygotowanie zaproszeń	02.12.2015r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu
zakup artykułów spożywczych do wypieku ciast, kawy, herbaty, owoców, słodczy, napojów i innych do przygotowania poczęstunku	10.12.2015r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu
Zakup wędlin i innych art. spożywczych do przygotowania poczęstunku	16 .12.2015r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu
Przygotowanie poczęstunku	17.12.2015r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu i wolontariusze
Przygotowanie sali	17.12.2015r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu oraz wolontariusze
Rozdawanie dzieciom paczek "Gwiazdkowa Niespodzianka"	18-30.12.2015 r.	Członkowie PTWK, Koło terenowe w Chociwlu oraz członkowie Kościoła Chrześcijan Baptystów w Chociwlu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatem realizacji tego zadania jest aktywna integracja ludzi w różnym wieku, która kształci i wychowuje w nowych okolicznościach, pomoc ludziom w poznaniu tego, czego nie mogą odczuć, uczą wrażliwości na drugą osobę. Takie spotkania sprzyjają wymianie doświadczeń jak postępować w nowych warunkach , pomagać innym potrzebujących pomocy. Udział w spotkaniach tego typu poprawia samopoczucie, mobilizuje do zajęcia się sobą i

bycie aktywnym. Ponadto paczki "Gwiazdkowa niespodzianka" uatrakcyjnią święta Bożego Narodzenia dziwcom.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (TWK) ¹⁹⁾ : 1) zakup art. spożywczych 2)	100	8,50	kg	850,00	650,00	200,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (TWK) ¹⁹⁾ : 1) Przygotowanie poczęstunku 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (TWK) ¹⁹⁾ : 1) zakup serwetek i papieru 2)							

IV	Ogółem:	10 0	8, 50		850,00	650,00	200,00	
----	---------	---------	----------	--	--------	--------	--------	--

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	650,00 zł	76,47 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200,00 zł	23,53 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	850,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Praca pięciu wolontariuszy: 5 godz. (5X5=25X10=250) koszt 250 zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nie dotyczy

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) „Integracja osób niepełnosprawnych pt. Dzień Godności” maj 2015 r. we współpracy z administracją publiczną. b) „Wycieczka Integracyjno-Edukacyjna” sierpień 2015 r, we współpracy z administracją publiczną c) „Sport to zdrowie, Jesienne spotkanie integracyjne” październik 2015 r, we współpracy z administracją publiczną |
|---|

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie,

o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES KOŁA TWK
w Chociwlu
Andrzej Zielinski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 13 listopada 2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).