

**OGŁOSZENIE NR 1/ 2014**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu**

Miejsce wykonywania pracy – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chociwlu  
73-120 Chociwel ul. Ar. Krajowej 50

**1. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:**

**a/ Wymagania konieczne:**

1. Wykształcenie wyższe, o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.
2. Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
3. Posiadanie obywatelstwa polskiego,
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy,
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6. Nieposzlakowana opinia,
7. Niekaralność za przestępstwa umyślne,
8. 3 lata pracy w pomocy społecznej,

**b/ Wymagania dodatkowo pożądane:**

1. Prawo jazdy,
2. Znajomość problematyki prawa pracy i zagadnień z zakresu ubezpieczeń społecznych,
3. Biegła obsługa komputera, a w szczególności programów: Microsoft Word i Excel,
4. Umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji;
5. Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
6. Znajomość ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r.( Dz.U. Nr 64 poz.593. z późn.zm.).

**2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Prowadzenie spraw kadrowych pracowników zatrudnionych w MGOPS,

1. Zaopatrzenie Ośrodka w materiały biurowe, druki finansowo –księgowe,
2. Zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka,
3. Kierowanie bieżącymi sprawami Ośrodka,
4. Przedkładanie Radzie Miejskiej i Wojewodzie Zachodniopomorskiemu sprawozdania z działalności,
5. Nadzór nad pracą pracowników zatrudnionych w MGOPS Chociwel,
6. Odpowiada za prawidłowe wykorzystanie powierzonych MGOPS środków finansowo – rzeczowych,
7. Wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych z zakresu przyznawania zasiłków z pomocy społecznej i usług opiekuńczych,
8. Prowadzenie innych zadań wynikających z rządowego programu pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

### 3. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. curriculum vitae
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. uwierzytelniony odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
5. uwierzytelniony odpis specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej,
6. uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata,
7. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wyżej wymienionym stanowisku,
8. informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca niekaralności za przestępstwa umyślne, lub oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne, oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
9. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
10. referencje z poprzednich miejsc pracy lub z aktualnego miejsca pracy, organizacji do której kandydat należy.

Uwaga: W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały ww. dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (w zaklejonych kopertach z dopiskiem )

**"Oferta zatrudnienia na stanowisku Kierownika MGOPS w Chociwlu"** można składać do dnia **05.02.2014 r. do godz. 15:00**

1. **osobiście** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chociwlu,

2. **lub przesłać** na adres : Urząd Miejski ul Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwel.

Osoby, które zakwalifikują się do drugiego etapu konkursu, zostaną listownie poinformowane o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Termin otwarcia ofert **06.02.2014 r.**

**Prosimy o dopisanie klauzuli: na liście motywacyjnym lub CV "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm./ oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych /Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1593 z późn. zm./"**


Ponadto informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia (w grudniu 2013r.) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Chociwlu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6%.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia przysługującego osobom niepełnosprawnym są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

#### Uwaga:

Konkurs przeprowadzi komisja powołana przez Burmistrza Chociwla.

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chociwel oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego ul Armii Krajowej 52.

BURMISTRZ CHOCIWLA  
  
mgr Ewa Ludwińska