

OGŁOSZENIE NR 3/3017  
BURMISTRZ CHOCIWLA  
OGŁASZA  
NABÓR NA STANOWISKO URZĘDNICZE  
DS OCHRONY ŚRODOWISKA GOSPODARKI WODNEJ I LEŚNICTWA

**Warunki pracy:** umowa o pracę wykonywana w wymiarze 1 etatu na czas określony w celu zastępstwa pracownika **od dnia 18 lipca 2017 r. do dnia 31.12.2017 r.**,  
praca przy komputerze, wykonywanie okresowo czynności kontrolnych w terenie,  
**miejsce wykonywania pracy:** Urząd Miejski w Chociwlu ul. Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwiel

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) wykształcenie wyższe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) brak skazania za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- f) doświadczenie na podobnym stanowisku,
- g) staż zatrudnienia w administracji rządowej lub samorządowej minimum 1 rok
- f) znajomość obsługi sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych.
- g) prawo jazdy kat. B,

**2. Wymagania pożądane:**

- a) preferowany kierunek studiów: z zakresu ochrony środowiska,
- a) znajomość przepisów prawa związanego z problematyką na stanowisku pracy, tj.:
  - ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego,
  - ustawa o ochronie środowiska,
  - ustawa o ochronie przyrody,
  - ustawy o odpadach,
  - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- c) znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,
- d) wysoka kultura osobista,
- e) umiejętność pracy w zespole,
- f) samodzielność, komunikatywność, konsekwencja w realizacji zadań.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) Prowadzenie spraw wynikających z zakresu ustaw: ochrony środowiska, ochrony przyrody, ustawy o odpadach, ustawy utrzymania czystości i porządku w gminach, gospodarki wodnej i gospodarki leśnej,
- 2) Przeprowadzanie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko przez wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz przygotowanie decyzji,
- 3) Wydawanie pozwoleń na usunięcie drzew i krzewów bez stosownych zezwoleń,
- 4) Nadzór nad terenami chronionymi,
- 5) Opracowanie i aktualizacja gminnego programu ochrony środowiska,
- 6) Udział w sprawach wodno – prawnych odnośnie wód płynących i inwestycji komunalnych oraz innych, nadzór nad prowadzącymi prace melioracyjne,

- 7) Nadzór nad zapewnieniem należytego stanu sanitarnego, czystości i porządku na terenie gminy i miasta – współpraca w tym zakresie ze służbami porządkowymi,
- 8) Ewidencja wyborów zawierających azbest oraz opracowanie programu usuwania azbestu z terenu gminy,
- 9) Opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Chociwel,
- 10) Koordynacja prac w zakresie utrzymania zieleni miejskiej,
- 11) Prowadzenie spraw z zakresu Związku Gmin dotyczących środowiska,
- 12) Wydawanie postanowień związanych z prowadzeniem działalności w zakresie wytwarzania odpadów niebezpiecznych.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

- a) list motywacyjny,
  - b) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
  - c) oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie opatrzony własnoręcznym podpisem,
  - d) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - e) dowód osobisty – potwierdzona kserokopia,
  - f) kserokopie świadectw bądź dyplomów potwierdzających wykształcenie,
  - g) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
  - h) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych zakładów pracy,
  - i) oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - j) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie skierowany na badania lekarskie, profilaktyczne, wstępne do wskazanego lekarza medycyny pracy),
  - k) referencje i opinie z poprzednich miejsc pracy w przypadku posiadanego stażu pracy,
  - l) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.
- Uwaga: W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały ww. dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (w zaklejonych kopertach) z dopiskiem

#### **„Oferta zatrudnienia na stanowisko podinspektora ds. ochrony środowiska”**

należy składać do dnia **14 lipca 2017 r.** do godz. **15<sup>00</sup>**

termin otwarcia ofert - **17 lipca 2017 r.**

**1. osobiście** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chociwlu,

**2. lub przesyłać** na adres: Urząd Miejski w Chociwlu ul. Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwel (liczy się data wpływu ofert do godz. 15<sup>00</sup>)

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy zakwalifikują się do drugiego etapu konkursu, zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Zatrudniona osoba, o której mowa w art. 16 ust.3 o pracownikach samorządowych, podejmująca pracę na stanowisku urzędniczym po raz pierwszy, może być skierowana do odbycia służby przygotowawczej, która kończy się egzaminem.

**Prosimy o dopisanie klauzuli: na liście motywacyjnym lub CV**

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2015 r., poz.2135 z późn.zm.

Ponadto informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia (w lipcu br.) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Chociwlu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6%.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia przysługującego osobom niepełnosprawnym są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

**Uwaga:**

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Chociwlu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chociwlu ul. Armii Krajowej 52.

BURMISTRZ CHOCIWLA

  
Stanisław Szymczak