|  |
| --- |
| **Wydawanie odpisów, zaświadczeń z ksiąg stanu cywilnego - urodzeń, małżeństw, zgonów** |
| **Jednostka prowadząca sprawę:**Urząd Stanu CywilnegoAdres: ul. Armii Krajowej 52 ,73-120 Chociwel Telefon: 91 5622001 wew 113 , e-mail: slewandowska@chociwel.pl**Podstawa prawna:*** Art. 44-51 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U z 2014 r. poz. 1741 ze zm.)
* Konwencja Nr 16 sporządzona w Wiedniu dnia 09 września 1976 r. dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz.U z 2004 r. nr 166, poz. 1735)
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 194)
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 225)
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 204)
* Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada  2006 r. (tj. Dz.U z 2014 r. poz. 1628 ze zm.)
* Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r.  poz. 267 ze zm.)

**I.   DOKUMENTY  OD  WNIOSKODAWCY:**      -  Wniosek o wydanie odpisu lub zaświadczenia z rejestru stanu cywilnego.-  Dokument tożsamości osoby uprawnionej do otrzymania dokumentu (do wglądu).**III.  OPŁATA  SKARBOWA:**                22 zł - odpis skrócony aktu22 zł - wielojęzyczny odpis skrócony aktu33 zł - odpis zupełny aktu39 zł – odpis zupełny aktu sprzed 1 stycznia 1946 roku24 zł - zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby38 zł - zaświadczenie o stanie cywilny24 zł – zaświadczenie o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego17 zł - pełnomocnictwo**Wnioski krajowe opłatę skarbową uiszcza się w kasie Urzędu Miejskiego** **lub dokonując wpłaty na konto Urzędu Miasta** **Bank Spółdzielczy w Goleniowie Oddział Chociwel  73937510415500029920000010****VI. TERMIN  I TRYB  REALIZACJI  ODPOWIEDZI:** niezwłocznie lub w terminie do 7 – 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. **V. JEDNOSTKA  ODPOWIEDZIALNA:**Urząd Stanu CywilnegoAdres: ul. Armii Krajowej 52 ,73-120 Chociwel Telefon: 91 5622001 wew 113 , e-mail: slewandowska@chociwel.plpokój  nr 13, I piętro, **VI. TRYB  ODWOŁAWCZY:**Odwołanie  do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem tutejszego urzędu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie wydania żądanego dokumentu.**VII.  UWAGI:**Wniosek o wydanie odpisu/zaświadczenia z rejestru stanu cywilnego składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego. Osoby uprawnione do otrzymania odpisu lub zaświadczenia:  osoba, której akt dotyczy,współmałżonek, wstępni (rodzice, dziadkowie), zstępni (dzieci, wnuki),rodzeństwo,przedstawiciel ustawowy, opiekun,sąd, prokurator,osoba, która wykaże interes prawny. Zaświadczenie o stanie cywilnym jest wydawane wyłącznie osobie, której dotyczy. |