

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI DS. REFERENDUM

§ 1

Gminna Komisja ds. referendum lokalnego zwana dalej "komisją" wykonuje zgodnie ze swoją właściwością zadania i czynności określone w ustawie z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym, a w sprawach w niej nieuregulowanych posiłkuje się przepisami ustawy ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§ 2

1. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.
2. Rozstrzygnięcia komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Komisja może przydzielić do wykonania określone czynności wynikające z jej zadań zastępcy przewodniczącego, członkom komisji lub zespołom powołanym w tym celu z jej składu.

§ 3

1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po jej powołaniu.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:
 - 1) wybiera przewodniczącego i jego zastępcę,
 - 2) omawia swoje zadania i tryb pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
 - 3) uchwała ramowy plan pracy i może dokonać podziału czynności pomiędzy osoby wchodzące w jej skład,
 - 4) ustala sposób podania do publicznej wiadomości informacji o składzie komisji oraz o swojej siedzibie i pełnionych dyżurach.

3. Wybory przewodniczącego komisji i oddzielnie jego zastępcy odbywają się w głosowaniu jawnym, chyba że komisja postanowi inaczej. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.
4. Do czasu wyboru przewodniczącego pierwszemu posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem członek komisji.

§ 4

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, który w szczególności:
 - 1) czuwa nad wykonaniem zadań komisji,
 - 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
 - 3) zwołuje posiedzenia komisji i im przewodniczy,
 - 4) podpisuje uchwały podjęte na posiedzeniach, w których uczestniczył oraz dokumenty i pisma związane z działalnością komisji.
2. W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego funkcje wypełnia zastępca przewodniczącego.

§ 5

1. Członkowie komisji obowiązani są aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach i innych pracach komisji.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji jej członek powinien, w miarę możliwości przed posiedzeniem, powiadomić o tym przewodniczącego lub jego zastępcę.

§ 6

1. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego komisji.
2. Na wniosek członka komisji posiedzenie lub jego część odbywa się tylko z udziałem jej członków.

§ 7

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się: porządek obrad, imiona i nazwiska uczestników, zwięzłą treść wystąpień oraz podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.
3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 8

Wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu podpisują:

- 1) zestawienia wyników głosowania w okręgu wyborczym,
- 2) protokoły z referendum.

§ 9

Uchwały komisji, a także uchwały i dokumenty, o których mowa w § 8, oraz – stosownie do decyzji przewodniczącego komisji - inne wydawane przez komisję dokumenty są opatrywane pieczęcią komisji.

§ 10

Komisja w wykonaniu czynności związanych z przeprowadzeniem referendum, w szczególności zarządzenia druku obwieszczeń i podania ich do publicznej wiadomości oraz druku kart do głosowania i ich dostarczenia obwodowym komisjom wyborczym, współdziała z Burmistrzem Chociwła

§ 11

Uchwała Rady Miejskiej w sprawie powołania komisji i uchwała komisji w sprawie wyboru przewodniczącego i jego zastępcy są dokumentami potwierdzającymi pełnione w komisji funkcje i stanowią podstawę do legitymowania się członkom komisji przy wykonywaniu zadań komisji.

§ 12

W przypadku konieczności dokonania zmiany w składzie komisji, jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym Przewodniczącego Rady Miejskiej bądź jego Zastępców.

REGULAMIN OBWODOWYCH KOMISJI DS. REFERENDUM

§ 1

Obwodowa Komisja ds. referendum, zwana dalej "komisją", wykonuje zgodnie ze swoją właściwością zadania i czynności określone w ustawie z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym, a w sprawach w niej nieuregulowanych posiłkuje się przepisami ustawy ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§ 2

1. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.
2. Rozstrzygnięcia komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 3

1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Miejską Komisję ds. referendum.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:
 - 1) wybiera przewodniczącego komisji oraz jego zastępcę,
 - 2) omawia zadania i ustala tryb swojej pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
 - 3) ustala zadania do dnia wyborów, w tym związane z udziałem członków komisji w szkoleniach, przygotowaniem lokalu wyborczego, odbiorem i zabezpieczeniem kart do głosowania, formularzy wyborczych, spisu wyborców, pieczęci komisji, urzędowych obwieszczeń wyborczych i innych materiałów.
3. Wybory przewodniczącego komisji i oddzielnie jego zastępcy odbywają się w głosowaniu jawnym, chyba że komisja postanowi inaczej. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.
4. Do czasu wyboru przewodniczącego pierwszemu posiedzeniu komisji przewodniczy najstarszy wiekiem członek komisji.

§ 4

1. Pracami komisji kieruje, zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy przewodniczący komisji.
2. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego komisji.

§ 5

1. Członkowie komisji uczestniczą w posiedzeniach i innych pracach komisji.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji jej członek jest obowiązany powiadomić o tym, w miarę możliwości przed posiedzeniem, przewodniczącego lub jego zastępcę.

§ 6

1. Rozstrzygnięcia komisji mają formę uchwał.
2. Uchwały podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 7

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:
 - 1) porządek obrad;
 - 2) imiona i nazwiska uczestników;
 - 3) przebieg posiedzenia i podjęte rozstrzygnięcia.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.
3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 8

1. Protokół głosowania w obwodzie podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji, obecne przy jego sporządzaniu.
2. Uchwały komisji lub zarządzenia jej przewodniczącego, dotyczące przebiegu głosowania bądź ustalenia jego wyników, wpisuje się do protokołu głosowania.
3. Uchwały, protokoły głosowania i inne dokumenty komisji oraz wydawane karty do głosowania opatrywane są pieczęcią komisji.

§ 9

Komisja współdziała w wykonywaniu swoich zadań z Burmistrzem Chociwła w szczególności w zakresie:

- 1) przygotowania i wyposażenia lokalu wyborczego;
- 2) odbioru i zabezpieczenia kart do głosowania, formularzy, spisu wyborców, pieczęci komisji, urzędowych obwieszczeń wyborczych i innych materiałów wyborczych;
- 3) przekazania protokołów głosowania do Gminnej Komisji ds. referendum;
- 4) zapewnienia środków łączności i transportu oraz pomocy niezbędnej do pracy komisji.

§ 10

Przewodniczący wydaje członkom komisji dokument potwierdzający członkostwo i pełnione w komisji funkcje.

§ 11

W przypadku konieczności dokonania zmiany w składzie komisji jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym miejską komisję.