**Zgłoszenie zameldowania cudzoziemca na pobyt czasowy**

**Jednostka prowadząca sprawę:**  
Urząd Stanu Cywilnego –ewidencja ludności  
Adres: ul. Armii Krajowej 52 ,73-120 Chociwel   
Telefon: 91 5622001 wew 113 , e-mail: slewandowska@chociwel.pl

**Podstawa prawna**  
- art. 40 i 41 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2010 r. Nr 217 poz. 1427 z późn. zm.);   
- ustawa z dnia 14.07.2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1043 z późn. zm.);   
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 220, poz. 1306);   
- rozporządzenie Rady (WE) Nr 539/2001 z dnia 15 marca 2001 r. wymieniające państwa trzecie, których obywatele muszą posiadać wizy podczas przekraczania granic zewnętrznych oraz te, których obywatele są zwolnieni z tego wymogu (Dz. U. UE.L. z 2001 r. Nr 81, poz. 1 z późn. zm.);  
-  rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL (Dz. U. z 2012 r. poz. 74 z późn. zm.).   
  
**I. Dokumenty od wnioskodawcy**  
**1.** Wypełniony druk „Zgłoszenie pobytu czasowego” z potwierdzonym pobytem w lokalu, dokonanym przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu (druk odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka)   
**2.** Do wglądu dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu tego właściciela lub podmiotu (dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być w szczególności umowa cywilno-prawna, akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu.).  
**3.** Paszport albo inny dokument uprawniający do przekroczenia granicy (np. dowód osobisty) i dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – do wglądu.\*   
  
**II. Wymagane opłaty**  
Nieodpłatnie.   
Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (jeśli osobę reprezentuje pełnomocnik) – 17 zł.  
 Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy –**17 zł.**  
Płatne przelewem na nr konta:

**Bank Spółdzielczy w Goleniowie Oddział Chociwel  73937510415500029920000010**lub gotówką: w kasie Urzędu Miejskiego w Chociwlu

**Uwaga**: nie podlega opłacie skarbowej czynność złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. Obowiązek wniesienia opłaty powstaje z chwilą złożenia pełnomocnictwa.  
**Uwaga:** zwolnienia z opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia dokonuje się na podstawie art. 2 oraz załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2014 r. Nr 1628).   
 **III. Termin i tryb realizacji**  
 Bez zbędnej zwłoki.   
Jeżeli dane zgłoszone do zameldowania budzą wątpliwości o zameldowaniu rozstrzyga organ gminy w drodze decyzji administracyjnej. Informacje dotyczące zameldowania na podstawie decyzji administracyjnej zostały opisane w karcie informacyjnej „Zameldowanie na podstawie decyzji administracyjnej”. Organ dokonujący zameldowania na pobyt czasowy wydaje osobie, na jej wniosek, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy.   
  
**IV. Jednostka odpowiedzialna**  
Urząd Stanu Cywilnego –ewidencja ludności  
Adres: ul. Armii Krajowej 52 ,73-120 Chociwel   
Telefon: 91 5622001 wew 113 , e-mail: slewandowska@chociwel.pl

Pokój nr 13 I piętro  
**V. Tryb odwoławczy**  
Nie przysługuje.  
  
**VI. Uwagi**  
Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu. Obowiązku meldunkowego dokonuje się osobiście lub przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym na piśmie tj. w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu. \*Dokumenty uprawniające do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: - wiza, albo - odcisk stempla umieszczony w dokumencie podróży, potwierdzający złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, - tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca, - kartę pobytu, - dokument „zgoda na pobyt tolerowany”, - zezwolenie na pobyt czasowy, - zezwolenie na pobyt stały, - zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, - decyzję o nadaniu statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej, - udzielenie w Rzeczypospolitej Polskiej ochrony uzupełniającej, - zgody na pobyt ze względów humanitarnych, - zgody na pobyt tolerowany. Obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub obywatelem Konfederacji Szwajcarskiej przedstawia ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo oraz ważny dokument potwierdzający prawo stałego pobytu lub zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej lub, w przypadku braku zaświadczenia, składa oświadczenie o zarejestrowaniu pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a członek jego rodziny niebędący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej – ważny dokument podróży oraz ważną kartę stałego pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej lub ważną kartę pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej.