

**Zarządzenie nr 9 /2022**  
**Burmistrza Chociwła**  
**z dnia 12 stycznia 2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych**  
**w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie**  
**Gminy Chociwł w 2022 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§1.** 1. Ogłaszam otwarte konkursy ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Chociwł w 2022 roku:

- 1) poprzez organizację imprez sportowo – rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł w 2022 r. na terenie stadionu miejskiego w Chociwł,
- 2) poprzez organizację imprez sportowo – rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł na terenie obiektu sportowego w Lisowie w 2022 r.,
- 3) poprzez organizację imprez sportowo – rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Chociwł w 2022 r.

2. Treść ogłoszeń, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1 – 3 stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł na terenie stadionu miejskiego w Chociwł w 2022 r.
- 2) załącznik nr 2 – otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł na terenie obiektu sportowego w Lisowie w 2022 r.
- 3) załącznik nr 3 - otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo – rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Chociwł w 2022 r.

**§2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Chociwł.

**§3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ CHOCIWŁA**  
  
**Stanisław Szymczak**





## **BURMISTRZ CHOCIWŁA OGŁASZA**

**otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Chociwół w 2022 r.**

### **I. Rodzaj i cel zadania:**

**1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadań publicznych w formie wsparcia w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Chociwół w 2022 r. w szczególności poprzez:**

- 1) prowadzenie szkoleń w sekcji piłki nożnej trampkarzy i orlików,
- 2) zakup i uzupełnienie sprzętu sportowego,
- 3) organizowanie i współorganizowanie imprez rekreacyjno-sportowych dla społeczności lokalnej,
- 4) współdziałanie z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie rozwoju różnych dyscyplin sportu oraz form aktywnego wypoczynku,
- 5) przygotowanie i uczestnictwo reprezentacji Gminy w rozgrywkach sportowych na szczeblu gminnym i ponadgminnym,

**2. Celem konkursu jest realizacja zadań określonych w Uchwale nr XL/243/2021 Rady Miejskiej w Chociwółu z dnia 19 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwół z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok.**

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 65 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych) zgodnie z uchwalonym budżetem Gminy Chociwół.**

**2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferentów wynosi 5% całkowitego kosztu realizacji zadania i nie może podlegać zmianom.**

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

**1. W otwartym konkursie ofert udział mogą wziąć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. i 3 tej ustawy.**

2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia realizacji zadania publicznego.
3. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia zadania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego z zachowaniem formy pisemnej. **Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.**
5. Środki finansowe otrzymane w formie dotacji wykorzystywane zostaną zgodnie z celem na jaki je uzyskano i na warunkach określonych w umowie.
6. Dotacja nie może być wykorzystywana na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.
7. Oferent, któremu zostanie przyznane wsparcie realizacji zadania publicznego objętego niniejszym konkursem jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków otrzymanych na realizację zadania w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
8. Organ zlecający realizację zadania publicznego może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków, prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.
9. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z całości lub części zadania zgodnego z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
10. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wysokości maksymalnie 20%.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania :**

1. Terminem realizacji zadania będzie okres od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2022 r.**
2. Zadanie rozliczane będzie w dwóch okresach rozliczeniowych tj. 10 lipca 2022 r. za I półrocze 2022 r. i do 10 stycznia 2023 r. za II półrocze 2022 r. oraz sprawozdanie roczne do 30 stycznia 2023 r. **Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.**
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta przed rozpoczęciem realizacji zadania z wyłonionym w konkursie oferentem.
4. Z kwoty dotacji będą finansowane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie będzie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania, w tym:
  - 1) koszty zakupu sprzętu sportowego i odzieży sportowej,
  - 2) koszty wynagrodzenia trenera, instruktorów,
  - 3) koszty nie wymienione w innych punktach.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z umieszczonym na niej dopiskiem odpowiednio: „Konkurs ofert - **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Chociwel w 2022 r.** **Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.**
2. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Chociwlu, ul. Armii Krajowej 52, 73 – 120 Chociwel, (pokój nr 4 – sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 2 lutego 2022 r.**

**do godz. 15.00.** W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego.

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) kserokopię statutu,
- 3) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- 4) sprawozdanie finansowe z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- 5) oświadczenie osób reprezentujących** podmiot składający ofertę o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku.

4. Kserokopie wszystkich dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.

7. Do oferty należy dołączyć szczegółowy harmonogram realizacji zadania.

8. Oferta musi spełniać wymagania określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

9. Oferta musi być przygotowana na piśmie - wydruk komputerowy a dane zawarte w ofercie zgodne z zasadami uczciwej konkurencji.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:**

W celu dokonania oceny złożonych ofert Burmistrz Chociwła powoła komisję konkursową.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 14 dni od ostatecznego terminu ich składania.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Chociwła.
3. Komisja w trakcie oceny ofert może wystąpić do podmiotów biorących udział w konkursie o dodatkowe informacje lub dokumenty.
4. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Chociwła (ostateczne rozstrzygnięcie konkursu).
5. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione pisemnie w terminie do 7 dni od jego rozstrzygnięcia.
6. Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze oferenta zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chociwlu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.
7. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:
  - a) kryteria formalne:
    - terminowość złożenia oferty,
    - kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji (czy przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli),
    - zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu,

b) kryteria merytoryczne: - proponowane działania (zwartość merytoryczna oferty tzn. realność wykonania, ranga zadania, skala działań podejmowanych przy realizacji zadania) - ocena w skali : 0 - 10,

- Planowane rezultaty (realność, adekwatność do planowanych działań, trwałość, oddziaływanie społeczne, proponowana jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne) - ocena w skali : 0 – 30,

- Kosztorys (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny oferenta) – ocena w skali : 0 – 30,

- Posiadane doświadczenie i możliwości oferenta niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z Gminą Chociwel (w szczególności realizacja przez oferenta w latach ubiegłych zleconych zadań publicznych i ich rozliczanie) oraz innymi instytucjami (ewentualne opinie i rekomendacje), staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej – ocena w skali: 0 – 30.

8. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 80, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

VI. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Chociwel w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 cyt. ustawy

Informacje w tym zakresie są w poniższej tabeli.

Organizacje pozarządowe	Kwota dotacji w 2020 r.
Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Piast” Chociwel	195 000,00 zł
Stowarzyszenie Ludowy Zespół Sportowy „Płomień” Lisowo	35 000,00 zł
Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Piast - Junior	45 100,00 zł
RAZEM	275 100,00 zł

BURMISTRZ CHOCIWIA  
  
Stanisław Szymczak



## **BURMISTRZ CHOCIWŁA OGŁASZA**

**otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł w tym sekcji piłki nożnej na terenie obiektu sportowego w Lisowie w 2022 r.**

### **I. Rodzaj i cel zadania:**

**1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadań publicznych w formie wsparcia w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł na terenie obiektu sportowego w Lisowie w szczególności poprzez:**

- 1) prowadzenie szkoleń w sekcji piłki nożnej trampkarzy, juniorów i seniorów,
- 2) organizowanie rozgrywek ligowych zgodnie z obowiązującym terminarzem,
- 3) finansowanie przejazdów zawodników na zawody ligowe, turnieje, igrzyska sportowo-rekreacyjne, szkolenia,
- 4) zakup i uzupełnienie sprzętu sportowego,
- 5) organizowanie i współorganizowanie imprez rekreacyjno-sportowych dla społeczności lokalnej,
- 6) współdziałanie z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie rozwoju różnych dyscyplin sportu oraz form aktywnego wypoczynku,
- 7) przygotowanie i uczestnictwo reprezentacji Gminy w rozgrywkach sportowych na szczeblu gminnym i ponadgminnym,
- 8) prowadzenie zajęć na stadionie zgodnie z umową użyczenia.

2. Celem konkursu jest realizacja zadań określonych w Uchwale nr XL/243/2021 Rady Miejskiej w Chociwł z dnia 19 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwł z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok.

**II. 1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 45 000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) zgodnie z projektem budżetu.**

2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferentów wynosi 5% całkowitego kosztu realizacji zadania i nie może podlegać zmianom.

### III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert udział mogą wziąć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 1 i 3 tej ustawy. 2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia realizacji zadania publicznego.
3. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia zadania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego z zachowaniem formy pisemnej. **Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.**
5. Środki finansowe otrzymane w formie dotacji wykorzystywane zostaną zgodnie z celem na jaki je uzyskano i na warunkach określonych w umowie.
6. Dotacja nie może być wykorzystywana na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.
7. Oferent, któremu zostanie przyznane wsparcie realizacji zadania publicznego objętego niniejszym konkursem jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków otrzymanych na realizację zadania w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
8. Organ zlecający realizację zadania publicznego może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków, prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.
9. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z całości lub części zadania zgodnego z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
10. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wysokości maksymalnie 20%.

### IV. Termin i warunki realizacji zadania :

1. Terminem realizacji zadania będzie okres od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2022r.**
2. Zadanie rozliczane będzie w dwóch okresach rozliczeniowych tj. do 10 lipca 2022 r. za I półrocze 2022 r. i do 10 stycznia 2023 r. za II półrocze 2022 r. oraz sprawozdanie roczne do 30 stycznia 2023 r. **Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.**
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta przed rozpoczęciem realizacji zadania z wyłonionym w konkursie oferentem.
4. Z kwoty dotacji będą finansowane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie będzie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania, w tym:
  - 1) koszty utrzymania stadionu wraz z kosztami osobowymi pracownika,
  - 2) koszty zakupu sprzętu sportowego i odzieży sportowej,
  - 3) koszty transportu,
  - 4) koszty wynagrodzenia trenera, sędziów,
  - 5) koszty nie wymienione w innych punktach.



## **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z umieszczonym na niej dopiskiem odpowiednio: „Konkurs ofert - **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwiel na terenie obiektu sportowego w Lisowie w 2022 r.**” Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć Urzędzie Miejskim w Chociwlu (pokój nr 4 – sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2 lutego 2022 r. do godz. 15.00.**
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - 1) dokument potwierdzający status prawnego oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) kserokopię statutu,
  - 3) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
  - 4) sprawozdanie finansowe z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
  - 5) **oświadczenie osób reprezentujących** podmiot składający ofertę o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku.
4. Kserokopie wszystkich dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.
7. Do oferty należy dołączyć szczegółowy harmonogram realizacji zadania.
8. Oferta musi spełniać wymagania określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).
9. Oferta musi być przygotowana na piśmie - wydruk komputerowy a dane zawarte w ofercie zgodne z zasadami uczciwej konkurencji.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:**

W celu dokonania oceny złożonych ofert Burmistrz Chociwla powoła komisję konkursową, przedstawi propozycję wyboru oferty na realizację zadania publicznego.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 14 dni od ostatecznego terminu ich składania.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Chociwla.
3. Komisja w trakcie oceny ofert może wystąpić do podmiotów biorących udział w konkursie o dodatkowe informacje lub dokumenty.
4. Decyzję o przyznaniu oferty podejmuje Burmistrz Chociwla.
5. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione pisemnie w terminie do 7 dni od jego rozstrzygnięcia.
6. Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze oferenta zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chociwlu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

7. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:

a. kryteria formalne:

- terminowość złożenia oferty,
- kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji (czy przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli),
- zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu

b. kryteria merytoryczne:

- proponowane działania (zwartość merytoryczna oferty tzn. realność wykonania, ranga zadania, skala działań podejmowanych przy realizacji zadania) - ocena w skali : 0 - 10,
- Planowane rezultaty (realność, adekwatność do planowanych działań, trwałość, oddziaływanie społeczne, proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne) - ocena w skali : 0 – 30,
- Kosztorys (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny oferenta) – ocena w skali : 0 – 30,
- Posiadane doświadczenie i możliwości oferenta niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z Gminą Chociwel (w szczególności realizacja przez oferenta w latach ubiegłych zleconych zadań publicznych i ich rozliczanie) oraz innymi instytucjami (ewentualne opinie i rekomendacje), staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej – ocena w skali: 0 – 30.

8. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 80, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

VI. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Chociwel w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 cyt. ustawy.

Informacje w tym zakresie są w poniższej tabeli.

Organizacje pozarządowe	Kwota dotacji w 2020 r.
Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Piast” Chociwel	195 000,00 zł
Stowarzyszenie Ludowy Zespół Sportowy „Płomień” Lisowo	35 000,00 zł
Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Piast - Junior	45 100,00 zł
RAZEM	275 100,00 zł

BURMISTRZ CHOCIWIA  
  
Stanisław Szymczak



## BURMISTRZ CHOCIWŁA OGŁASZA

**otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł w 2022 r. na terenie stadionu miejskiego w Chociwlu**

### I. Rodzaj i cel zadania

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadań publicznych w formie wsparcia w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwł w 2022 r. na terenie stadionu miejskiego w Chociwlu w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń w sekcji piłki nożnej trampkarzy, juniorów i seniorów,
- 2) organizowanie rozgrywek ligowych zgodnie z obowiązującym terminarzem,
- 3) finansowanie przejazdów zawodników na zawody ligowe, turnieje, igrzyska sportowo-rekreacyjne, szkolenia,
- 4) zakup i uzupełnienie sprzętu sportowego,
- 5) organizowanie i współorganizowanie imprez rekreacyjno-sportowych dla społeczności lokalnej,
- 6) współdziałanie z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie rozwoju różnych dyscyplin sportu oraz form aktywnego wypoczynku,
- 7) przygotowanie i uczestnictwo reprezentacji Gminy w rozgrywkach sportowych na szczeblu gminnym i ponadgminnym,
- 8) prowadzenie zajęć na stadionie zgodnie z umową użyczenia.

2. Celem konkursu jest realizacja zadań określonych w Uchwale nr XL/243/2021 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 19 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Gminy Chociwł z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok.

**II. 1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) zgodnie z projektem budżetu.**

2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferentów wynosi 5% całkowitego kosztu realizacji zadania i nie może podlegać zmianom.

### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. W otwartym konkursie ofert udział mogą wziąć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. i 3 tej ustawy.
2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia realizacji zadania publicznego.
3. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia zadania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego z zachowaniem formy pisemnej. **Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.**
5. Środki finansowe otrzymane w formie dotacji wykorzystywane zostaną zgodnie z celem na jaki je uzyskano i na warunkach określonych w umowie.
6. Dotacja nie może być wykorzystywana na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.
7. Oferent, któremu zostanie przyznane wsparcie realizacji zadania publicznego objętego niniejszym konkursem jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków otrzymanych na realizację zadania w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
8. Organ zlecający realizację zadania publicznego może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków, prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.
9. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z całości lub części zadania zgodnego z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
10. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wysokości maksymalnie 20%.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania :**

1. Terminem realizacji zadania będzie okres od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2022r.**
2. Zadanie rozliczane będzie w dwóch okresach rozliczeniowych tj. do 10 lipca 2022 r. za I półrocze i do 10 stycznia 2023 r. za II półrocze 2023 r. oraz sprawozdanie roczne do 30 stycznia 2023 r. **Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.**
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta przed rozpoczęciem realizacji zadania z wyłonionym w konkursie oferentem.
4. Z kwoty dotacji będą finansowane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie będzie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania, w tym:
  - 1) koszty utrzymania stadionu wraz z kosztami osobowymi pracownika,
  - 2) koszty zakupu sprzętu sportowego i odzieży sportowej,
  - 3) koszty transportu,
  - 4) koszty wynagrodzenia trenera, sędziów,
  - 5) koszty nie wymienione w innych punktach.

### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów

- kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji (czy przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli),
- zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu

b. kryteria merytoryczne:

- proponowane działania (zwarłość merytoryczna oferty tzn. realność wykonania, ranga zadania, skala działań podejmowanych przy realizacji zadania) - ocena w skali : 0 - 10,
- Planowane rezultaty (realność, adekwatność do planowanych działań, trwałość, oddziaływanie społeczne, proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne) - ocena w skali: 0 – 30,
- Kosztorys (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny oferenta) – ocena w skali : 0 – 30,
- Posiadane doświadczenie i możliwości oferenta niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z Gminą Chociwel (w szczególności realizacja przez oferenta w latach ubiegłych zleconych zadań publicznych i ich rozliczanie), innymi instytucjami (ewentualne opinie i rekomendacje), staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej: – ocena w skali: 0– 30.

8. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 80, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

VI. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Chociwel w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 cyt. ustawy.

Informacje w tym zakresie są w poniższej tabeli.

Organizacje pozarządowe	Kwota dotacji w 2021 r.
Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Piast” Chociwel	195 000,00 zł
Stowarzyszenie Ludowy Zespół Sportowy „Płomień” Lisowo	35 000,00 zł
Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Piast - Junior	45 100,00 zł
<b>RAZEM</b>	<b>275 100,00 zł</b>

BURMISTRZ CHOCIWIA

*Stanisław Szymczak*  
Stanisław Szymczak

sprawozdań z wykonania tych zadań należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z umieszczonym na niej dopiskiem odpowiednio: „Konkurs ofert - **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych w tym sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Chociwiel w 2022 r. na terenie stadionu miejskiego w Chociwlu**”. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć Urzędzie Miejskim w Chociwlu (pokój nr 4 – sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2 lutego 2022 r. do godz. 15.00**.

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) kserokopię statutu,
- 3) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- 4) sprawozdanie finansowe z działalności za rok 2020 lub w przypadku krótszej działalności za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- 5) **oświadczenie osób reprezentujących** podmiot składający ofertę o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku.

4. Kserokopie wszystkich dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.

7. Do oferty należy dołączyć szczegółowy harmonogram realizacji zadania.

8. Oferta musi spełniać wymagania określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

9. Oferta musi być przygotowana na piśmie - wydruk komputerowy a dane zawarte w ofercie zgodne z zasadami uczciwej konkurencji.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:**

W celu dokonania oceny złożonych ofert Burmistrz Chociwla powoła komisję konkursową, przedstawi propozycję wyboru oferty na realizację zadania publicznego.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 14 dni od ostatecznego terminu ich składania.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Chociwla.
3. Komisja w trakcie oceny ofert może wystąpić do podmiotów biorących udział w konkursie o dodatkowe informacje lub dokumenty.
4. Decyzję o przyznaniu oferty podejmuje Burmistrz Chociwla.
5. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione pisemnie w terminie do 7 dni od jego rozstrzygnięcia.
6. Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze oferenta zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chociwlu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.
7. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:
  - a. kryteria formalne:
    - terminowość złożenia oferty,