

**Zarządzenie nr 20/2024**  
**Burmistrza Chociwła**  
**z dnia 15 lutego 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwel na lata 2022 – 2026” w roku 2024 oraz składu Komisji do przeprowadzenia procedury konkursu ofert.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. z poz. 40), art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwel na lata 2022 – 2026” w roku 2024.

2. Treść ogłoszenia konkursu ofert określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór oferty na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Powołuję Komisję do przeprowadzenia procedury konkursu na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwel na lata 2022 – 2026” w roku 2024; zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

- |                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1) Edyta Nowicka        | – Przewodnicząca Komisji,   |
| 2) Agata Szymczyk       | – Zastępca Przewodniczącej, |
| 3) Agnieszka Piotrowska | – Członek Komisji,          |
| 4) Sylwia Rusin         | - Członek Komisji.          |

§ 3. Ustalam Regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ CHOCIWŁA  
Stanisław Szymczak



załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 20/2024  
Burmistrza Chociwła  
z dnia 15 lutego 2024 r.

## **BURMISTRZ CHOCIWŁA OGŁASZA**

**otwarty konkurs ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej  
pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci  
wczesnoszkolnych w gminie Chociwł na lata 2022 – 2026” w roku 2024.**

### **1. Nazwa i siedziba ogłaszającego konkurs:**

Burmistrz Chociwła z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 52, 73 – 120 Chociwł.

### **2. Przedmiot konkursu:**

Wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwł na lata 2022 – 2026” w roku 2024 w populacji dzieci w wieku 7 lat:

- 1) badanie przesiewowe wzroku dzieci,
- 2) badanie przesiewowe słuchu dzieci.
- 3) prowadzenie rejestru pacjentów, ewidencji liczby i rodzaju wykonywanych zabiegów.
- 4) spotkanie edukacyjne 90 – minutowe dla rodziców dzieci 7-letnich,

### **3. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy do 16.12.2024 r.**

### **4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi: 17 000,00 zł brutto.**

### **5. Wymagania stawiane oferentom:**

Oferty na realizację zadania mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023r. poz. 991 z późn.zm.), które:

- 1) posiadają wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.);
- 2) spełniania wymogi sprzętowe i kadrowe, wynikające z załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. 2016 poz. 357);
- 3) zapewniają udzielanie świadczeń zdrowotnych w programie wyłącznie przez lekarzy specjalistów w dziedzinie okulistyki, okulistyki dziecięcej, audiologii i foniatrii, laryngologii, otolaryngologii, otolaryngologii dziecięcej, protetyków słuchu, optometrystów, pielęgniarki, specjalistów zdrowia publicznego;
- 4) posiadają sprzęt komputerowy i oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu

**6. Oferty należy składać w terminie do 7 marca 2024 r. do godz. 15.00, w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej adresem oferenta (pieczęcią oferenta) z dopiskiem: Konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwel na lata 2022 – 2026” w roku 2024, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chociwlu pokój nr 4 lub za pośrednictwem poczty polskiej (liczy się termin nadania oferty).**

Warunkiem rozpatrzenia ofert będzie złożenie prawidłowych i kompletnych dokumentów.

(wg formularza i wytycznych zawartych w ogłoszeniu – plik do pobrania)

Zamawiający informuje, że oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie pozostaną bez rozpatrzenia.

**7. Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Chociwel, ul. Armii Krajowej 52, 73 – 120 Chociwel, pokój nr 11 w ciągu 15 dni od wyznaczonego dnia składania ofert.

Konkurs na wyłonienie realizatora zadania przeprowadzi Komisja konkursowa. Rozstrzygnięcie konkursu akceptuje Burmistrz Chociwla. Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:

- 1) pod względem formalnym (prawidłowo wypełniony formularz ofertowy wraz z kompletnymi załącznikami);
- 2) ocena merytoryczna (kwalifikacje kadry, warunki lokalowe, wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną).

**8. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu lub odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.**

**9. Termin i warunki realizacji zadania:**

- 1) terminem realizacji zadania będzie okres od dnia zawarcia umowy do dnia 16 grudnia 2024 r.
- 2) odbiorcami zadania będą wyłącznie mieszkańcy z terenu Gminy Chociwel,
- 3) zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zakresem jego świadczenia, z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
- 4) w trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwracana będzie szczególna uwaga na:
  - realizowanie zadania merytorycznego, zgodne z przyjętym programem,
  - prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
  - oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych,
  - informowanie społeczności lokalnej przez podmiot wykonujący świadczenia w zakresie powierzonego do realizacji programu zdrowotnego.

**10. Otwarty konkurs ofert zostanie ogłoszony:**

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.chociwel.pl](http://www.bip.chociwel.pl),
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chociwlu [www.chociwel.pl](http://www.chociwel.pl) ,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chociwlu.

BURMISTRZ CHOCIWLA  
  
Stanisław Szymczak

Oferta na realizację usług w ramach „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania  
wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwel  
na lata 2022 – 2026” w 2024 roku.

Nazwa Oferenta (zgodnie z dokumentem rejestrowym)

.....  
.....

Adres siedziby Oferenta

.....  
.....

NIP ..... REGON .....

Dane osób upoważnionych do reprezentacji

.....  
.....

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia konkursowego i przyjmuję warunki w nim określone bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że spełniam wymogi sprzętowych i kadrowych, wynikających z załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. 2016 poz. 357);
3. Oświadczam, że zapewnię udzielanie świadczeń zdrowotnych w programie wyłącznie przez lekarzy specjalistów w dziedzinie okulistyki, okulistyki dziecięcej, audiologii i foniatrii, laryngologii, otolaryngologii, otolaryngologii dziecięcej, protetyków słuchu, optometrystów, pielęgniarki, specjalistów zdrowia publicznego tj.:
  - 1) badanie przesiewowe wzroku dzieci,  
proponowana kwota brutto ..... zł za wykonane świadczenie.
  - 2) badanie przesiewowe słuchu dzieci,  
proponowana kwota brutto ..... zł za wykonane świadczenie.
  - 3) prowadzenie rejestru pacjentów, ewidencji liczby i rodzaju wykonywanych zabiegów.
  - 4) spotkanie edukacyjne 90 – minutowe dla rodziców dzieci 7-letnich,  
proponowana kwota brutto ..... zł za przeprowadzenie spotkania.
4. Oświadczam, że posiadam sprzęt komputerowy i oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu
5. Wyszczególnienie specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej do realizacji programu;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są wymagane dokumenty potwierdzające możliwość wykonywania działalności leczniczej wymienionej w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), kopia polisy OC oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

..... dnia .....

.....

### **Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

**§ 1.** Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej dla przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadania w roku 2024 w ramach „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu wśród dzieci wczesnoszkolnych w gminie Chociwł na lata 2022 – 2026” w roku 2024, zwanej dalej „Komisją”.

**§ 2.** Posiedzenia Komisji zwołuje oraz kieruje jej pracami przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego Komisji.

**§ 3.** Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, gdy Oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego stosunku nadrzędności służbowej.

**§ 4.** Komisja działa w składzie nie mniejszym niż 3 osoby obradując na posiedzeniach zamkniętych.

**§ 5.** Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) dokonuje sprawdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu,
- 2) dokonuje otwarcia złożonych ofert, oferty złożone (nadesłane) po wyznaczonym terminie zostają odrzucone,
- 3) pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący w ogłoszonym konkursie,
- 4) sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu konkursowym: w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie Komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia wskazanych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania,
- 5) po upływie terminu, o którym mowa w pkt 4 Komisja ponownie dokonuje oceny formalnej ofert i odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów określonych w ogłoszeniu,
- 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
- 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę spełniającą wszelkie wymagania określone treścią ogłoszenia lub nie przyjmuje żadnej oferty.

§ 6. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ogłoszeniu.

§ 7. 1. Każde posiedzenie Komisji musi być udokumentowane odrębnym protokołem.

2. Protokół z wyboru oferenta do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 przedkłada się do akceptacji Burmistrzowi Chociwła.

3. W terminie 3 dni od dnia wyboru Oferenta, Oferent zostaje powiadomiony o rozstrzygnięciu konkursu.

§ 8. Realizacja zadania nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

BURMISTRZ CHOCIWŁA

*[Signature]*  
Starosta Chociwła

*[Signature]*